



## *Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

**Oggetto:** Richiesta di autorizzazione allo scarto di materiale bibliografico.

La Biblioteca.....

Indirizzo.....

Città.....

Chiede l'autorizzazione allo scarto di materiali bibliografici.

Si allegano:

1. Verbale del Direttore della Biblioteca dal quale emergono le motivazioni che inducono allo scarto in accordo con il carattere distintivo della biblioteca e delle sue raccolte.
2. Elenco del materiale sia cartaceo che elettronico contenente tutti gli elementi idonei alla sua identificazione.

### **Criteri per lo scarto bibliografico**

Ai sensi del D.G. 6/11/2013 con il quale sono stati approvati criteri e modalità per lo scarto bibliografico nelle biblioteche pubbliche statali, dipendenti dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo. Ai sensi dell'art. 1 è ammesso lo scarto per le seguenti tipologie di materiale:

- Giornali, quotidiani e periodici;
- Gazzette e bollettini ufficiali;
- Repertori, enciclopedie e dizionari;
- Manuali scolastici e universitari e materiale didattico in genere;
- Pubblicazioni a fogli e/o fascicoli mobili soggette ad aggiornamento periodico;
- Volumi mutili o posseduti in più copie;
- Basi dati su supporti magnetici od ottici;
- Microfilm e microfiches;
- Ristampe;
- Materiale cosiddetto minore quali annunci economici e di vendite, annunci pubblicitari, bollettini etc.

Resta comunque escluso dallo scarto il materiale considerato antico, raro o di pregio nonché il materiale custodito come articolazione dell'Archivio della produzione regionale (art.4 DPR 252/2006).



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Ai sensi dell'Art. 3 il materiale appartenente alle categorie di cui all'Art. 1 potrà esserescartato solo nel caso si verifichino una o più delle seguenti condizioni:**

| <b>Condizione di scarto</b>  | <b>presente</b> | <b>assente</b> |
|--|-----------------|----------------|
| a) che risulti deteriorato in misura tale da rendere impossibile la fruizione del bene. Per impossibilità della fruizione si intende il deterioramento non recuperabile del supporto cartaceo o, in caso di diverso supporto, l'obsolescenza irrecuperabile delle tecnologie di consultazione.   |                 |                |
| b) che sia presente almeno una copia sostitutiva, anastatica, in fotoriproduzione o digitale.  |                 |                |
| c) che sia incoerente con le raccolte della biblioteca precedente.   |                 |                |
| Il materiale acquisito in base alla legge 374/1939 e successive modificazioni ai sensi degli artt.6 comma 2, 14 comma 1, 20 comma 1 del D.P.R. 252/2006, potrà essere sottoposto a scarto solo alle condizioni di cui al punto a).   |                 |                |
| Per le categorie di cui ai punti a) e b) è sufficiente la motivazione documentata del direttore della biblioteca richiedente lo scarto.  |                 |                |
| Per il materiale di cui al punto c) è richiesta inoltre la verifica della presenza della pubblicazione oggetto della proposta di scarto presso una biblioteca aperta al pubblico e sita nella medesima regione ovvero presso archivi digitali istituzionali che garantiscano la conservazione e la consultazione dei documenti nel tempo.<br>Nel caso in cui per il materiale di cui al punto c) sia altresì ravvisabile un'obsolescenza dei contenuti, intesa come esaurimento dell'utilità della pubblicazione in connessione con l'aggiornamento della stessa o con il venire meno della sua funzione primaria, la verifica della disponibilità della pubblicazione può essere soddisfatta in ambito nazionale. |                 |                |

....., li .....

FIRMA

