

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BUONORA PAOLO
Indirizzo	VIA STAMIRA 31, 00162 ROMA
E-mail	paolo.buonora@beniculturali.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	8 DICEMBRE 1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Sede di lavoro Archivio di Stato di Roma (dal 9 marzo 2015 ad oggi)
• Principali mansioni e responsabilità Dirigente
- Sede di lavoro presso l'Archivio di Stato dell'Aquila (dal 2012 al 2015)
Principali mansioni e responsabilità Dirigente
- Sede di lavoro presso l'Archivio di Stato di Roma (dal 1994 al 2012)
• Principali mansioni e responsabilità Dal 2010 responsabile del recupero digitale degli strumenti di corredo
Dal 1996 ad oggi responsabile del progetto e del servizio di accesso digitale "Imago"
Dal 1996 al 2004 responsabile delle risorse digitali e della LAN
Dal 2004 responsabile della riproduzione di sicurezza
Dal 1996 al 2004 responsabile dei servizi di fotocoproduzione
- Sede di lavoro presso il CFLR e poi ICPAL (dal 2004 al 2009)
• Principali mansioni e responsabilità Creazione e direzione del Laboratorio digitale
- Sede di lavoro presso la Soprintendenza archivistica per il Lazio (1986-1989 e 1991-1994)
• Principali mansioni e responsabilità Creazione e direzione del Laboratorio digitale
- Sede di lavoro presso l'ufficio V Studi e pubblicazioni della Direzione Generale degli Archivi
• Principali mansioni e responsabilità Redazione della Guida generale

ATTIVITÀ SCIENTIFICA

- Principali iniziative Oltre alla pubblicazione di un volume basato sulla tesi di dottorato (La Valle Umbra. Genesi e trasformazione di un sistema idraulico (secoli XVI-XIX). Quaderni monografici di «Proposte e ricerche», n° 17/1994) ha pubblicato in Italia e all'estero numerosi saggi e articoli sul tema della gestione delle acque in età moderna, organizzando e partecipando a vari convegni. Sulla base della esperienza e della ricerca svolta nel campo dell'applicazione delle tecnologie digitali al patrimonio archivistico, ha pubblicato in Italia e all'estero numerosi saggi e articoli sul tema, organizzando e partecipando a vari convegni nazionali e soprattutto internazionali. Ha svolto attività didattica di alta formazione presso master nel campo dell'applicazione delle tecnologie digitali al patrimonio archivistico. Ha ideato e diretto, in collaborazione con il Dipartimento di Studi Urbani dell'Università di Roma Tre e con la Soprintendenza ai Beni Culturali di Roma Capitale il progetto CARIPLO "RITRATTI DI CITTÀ" - un WebGIS storico per Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1989-1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dottorato di ricerca in “Storia urbana e rurale”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia sociale ed economica, geografia, demografia, storia della tecnologia e della scienza
 - Qualifica conseguita Dottore di ricerca

- Date (da – a) 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto per l'elaborazione dell'Informazione - Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Architettura dei sistemi, elaborazione dati, modelli di dati
 - Qualifica conseguita Corso di avviamento ai sistemi di elaborazione e gestione dati per i dipendenti degli Archivi di Stato

- Date (da – a) 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di archivistica, paleografia e diplomatica presso l'Archivio di Stato di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Archivistica, paleografia e diplomatica
 - Qualifica conseguita Diploma di paleografia, archivistica e diplomatica

- Date (da – a) 1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in filosofia presso l'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Filosofia, storia
 - Qualifica conseguita Diploma di laurea in filosofia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Nel 2000-2004 è stato membro del Comitato ICA sull'Information Technology, e dello Steering Committee of Digicult, una IST Support Measure della Commissione Europea creata per stabilire un osservatorio permanente sulle nuove tecnologie
Nel 2009-2011 ha rappresentato l'amministrazione archivistica in seno alla Commission on Digital Technologies in Cartographic Heritage dell'ICA (International Cartographic Association)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

DIREZIONE DELL'ARCHIVIO DI STATO DELL'AQUILA
CO-DIREZIONE DEL PROGETTO CARIPL0 "RITRATTI DI CITTÀ"
RESPONSABILE DELLA SEDE SUSSIDIARIA DELL'ARCHIVIO DI STATO DI ROMA NELL'ULTIMO ANNO (10 DIPENDENTI)
DIREZIONE DEL LABORATORIO DIGITALE EX CFLR (5-7 DIPENDENTI)
DIREZIONE DEI SERVIZI DI RIPRODUZIONE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI ROMA (5-7 DIPENDENTI)
DIREZIONE DEL PROGETTO IMAGO (8 COLLABORATORI ESTERNI, 8 DIPENDENTI)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

APPROFONDITO KNOW HOW NELLA ELABORAZIONE DI IMMAGINI E DATI A PARTIRE DALLA DOCUMENTAZIONE STORICA, ACQUISITA CON CORSI E CON ESPERIENZA DIRETTA SUL CAMPO.
COMPETENZE AMMINISTRATIVE ACQUISITE NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ DIRIGENZIALE, IN PARTICOLARE IN MATERIA DI GESTIONE DELLE SEDI E DI IMPLEMENTAZIONE DI PROCEDURE INFORMATIZZATE ATTIVATE O IN CORSO DI ATTIVAZIONE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE.